

6/10/2017

STANOVY

Spolku:

TJ BUKOVINKA z.s.

Sídlem:

BUKOVINKA 126
679 05 p.Křtiny, okr.Blansko

IČ: 494 63 560

Datum vzniku: 7. února 1994

Obsah:

- I. [Základní ustanovení](#) str.2
- II. [Účel, hlavní a vedlejší činnost spolku](#) str.2
- III. [Členství v TJ, práva a povinnosti členů](#) str.2
 - [Druhy členství](#) str.3
 - [Seznam členů](#) str.3
 - [Práva člena](#) str.3
 - [Povinnosti členů](#) str.4
 - [Zánik členství](#) str.4
- IV. [Oddíly TJ](#) str.5
 - [Založení oddílu](#) str.5
 - [Členství v oddílech](#) str.5
 - [Účastenství v oddílech](#) str.5
 - [Vedení oddílu](#) str.6
- V. [Orgány TJ](#) str.7
 - [Členská schůze Tj](#) str.7
 - [Výbor TJ](#) str.8
 - [Předseda TJ](#) str.9
 - [Kontrolní komise TJ](#) str.9
- VI. [Majetek a hospodaření](#) str.10
- VII. [Ustanovení přechodná a závěrečná](#) str.10

I. Základní ustanovení

1. **Název spolku** je **TJ Bukovinka z.s.** (dále TJ) Doslovný význam názvu spolku je „Tělovýchovná jednota Bukovinka, zapsaný spolek“. Jedná se o samosprávný a dobrovolný svazek členů, kteří se spolčují, za účelem naplňování společného zájmu provozování sportovní, tělovýchovné, turistické, kulturní a osvětové činnosti.
2. **Sídlo TJ**, se nachází na adrese **Bukovinka 126, 679 05 p. Křtiny, okr. Blansko**. Tato adresa je pravidelným místem pro přijímání korespondence a písemností.
3. TJ bylo přiděleno **IČ: 494 63 560**, zapsáno do spolkového rejstříku 1. ledna 2014, vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl L, vložka 4513, dnem vzniku je 7. únor 1994.

II. Účel, hlavní a vedlejší činnost spolku

1. **Základní účel TJ:**
Účelem spolku je motivovat veřejnost, především mládež, ke sportovním a pohybovým aktivitám, soutěžit ve smyslu fair play, pěstovat vlastenectví a hrdost ke své obci a k vlasti.
2. **Hlavní činnosti TJ:**
 - a) Provozovat sport, turistiku, tělovýchovu a další pohybové činnosti. Tyto činnosti organizovat a vytvářet pro ně materiální a tréninkové podmínky.
 - b) Vytvářet široké možnosti užívání svých sportovišť pro zájemce z řad veřejnosti, zejména pak mládeže.
 - c) Budovat, provozovat a udržovat sportovní a jiná zařízení, která vlastní nebo užívá.
 - d) Vést své členy a ostatní zájemce o sport k dodržování základních sportovních, etických, estetických a mravních pravidel.
 - e) Hájit zájmy svých členů, za tím účelem spolupracovat s orgány státní správy a samosprávy, s ostatními sportovními organizacemi i jednotlivci.
 - f) Zajišťovat v oblasti sportu vzdělávání svých členů a jejich školení.
 - g) Dalšími formami své činnosti napomáhat rozvoji veřejného života, kultury, zdraví apod. v místě své působnosti, zejména formou další veřejně prospěšné činnosti a osvětovou činností.
3. **Vedlejší činnost:** TJ může výlučně k podpoře své hlavní činnosti provozovat vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání, nebo v jiné výdělečné činnosti.

III. Členství v TJ, práva a povinnosti členů

1. **Členství v TJ** je otevřeno všem fyzickým osobám z řad veřejnosti. Každý, kdo se uchází o členství ve spolku TJ, projevuje tím vůli být vázán stanovami a ostatními vnitřními předpisy TJ od okamžiku, kdy se stane členem TJ.
 - 1.1. Osoba mladší 18 let, nebo osoba s omezením svéprávnosti žádá o přijetí, případně činí jiné právní úkony vůči TJ pouze prostřednictvím svého zákonného zástupce, nebo opatrovníka.
 - 1.2. Členství nastává rozhodnutím výboru TJ a to na základě podané písemné přihlášky zájemcem o členství. Náležitosti a způsob podání přihlášky, podmínky členství, výši členských a jiných poplatků upřesňuje a schvaluje výbor TJ.

2. Druhy členství v TJ:

- a) **Řádné** členství v TJ – naplňuje člen, jenž dovršil 18 let a je členem některého oddílu TJ
- b) **Přidružené** členství TJ - naplňuje člen, jenž dovršil 18 let, ovšem z jakéhokoliv důvodu nechce, nebo nemůže se stát řádným členem, ale má zájem podílet se na činnosti TJ a přispívat k naplnění účelu spolku. Není členem žádného oddílu TJ
- c) **Mládežnické** členství v TJ – naplňuje člen, jenž je mladší 18 let a je členem některého oddílu TJ
- d) **Čestné** členství v TJ - naplňuje člen, který je fyzickou osobou a svou záslužnou činností se dlouhodobě a významně podílel na činnosti TJ, nebo dosáhl výjimečného úspěchu v oblasti sportu. O udělení čestného členství rozhoduje členská schůze s tím, že k jeho udělení je třeba souhlasu osoby, které má být uděleno.

3. **Seznam členů TJ** je neveřejný seznam, který spadá do správy a evidence výboru TJ. Příslušné údaje se zapisují či vymazávají bez zbytečného odkladu poté, kdy se o nich výbor TJ prokazatelně dozví. Seznam členů může být veden elektronickou formou. Další podmínky vedení seznamu členů, včetně údajů, které jsou o členech evidovány, stanoví svým vnitřním předpisem výbor TJ.

- 3.1. Evidované údaje o členech TJ, mohou být zpřístupněny jen v nezbytném rozsahu - orgánům státní správy a územních samospráv, subjektům spolčených s TJ nebo subjektům poskytující služby TJ a to zejména v souvislosti s žádostmi o poskytnutí dotací či jiných příspěvků ze státního či jiného veřejného rozpočtu, nebo v souvislosti se správou záležitostí TJ. Každý zájemce o členství v TJ podáním písemné přihlášky souhlasí s tím, aby údaje o něm vedené v seznamu členů byly tímto způsobem zpřístupněny.
- 3.2. Evidované kontaktní údaje členů TJ, jsou využívány k přímé komunikaci uvnitř spolku, k vyřizování žádostí a podnětů, k doručování písemností.
- 3.3. Každý člen, a to i bývalý, obdrží na svou žádost a na jeho náklad, od TJ potvrzení s výpisem ze seznamu členů obsahující údaje o své osobě, popřípadě potvrzení, že tyto údaje byly vymazány. Namísto zemřelého člena může o potvrzení požádat jeho manžel, dítě nebo rodič, a není-li žádný z nich, může o vydání potvrzení žádat jiná osoba blízká nebo dědic, prokáží-li zájem hodný právní ochrany.

4. Práva člena TJ:

- a) účastnit se sportovní, kulturně společenské činnosti TJ a plně užívat výhod členství v TJ
- b) být informován o činnosti TJ,
- c) uplatňovat své názory a předkládat podněty k činnosti TJ,
- d) účastnit se akcí, školení a seminářů, podle podmínek stanovených pro jednotlivé akce, za předpokladu, že účast není v konkrétním případě vázána jen na určitý druh členství,
- e) podílet se na řízení TJ, volit a být volen do všech volených orgánů dle podmínek těchto stanov
- f) být včasně obeznámen s programem a podklady pro zasedání orgánů spolku, kterých je členem.
- g) účastnit se jednání orgánů TJ, je-li jednáno o nevhodné činnosti či chování daného člena,
- h) změnit druh svého členství, pokud jsou pro změnu splněny podmínky dle těchto stanov,
- i) ukončit kdykoli své členství,
- j) členové neručí za finanční závazky spolku.

5. Povinnosti člena TJ:

- a) podílet se podle svých možností a schopností na naplňování účelu a hlavní činnosti TJ,
- b) dodržovat stanovy a ostatní vnitřní předpisy TJ a základní normy sportovního chování,
- c) plnit usnesení a jiná rozhodnutí orgánů TJ,
- d) šetřit, chránit a zvelebovat majetek, který slouží TJ k zabezpečení jeho činnosti, jakož i usilovat o dobré jméno TJ.
- e) řádně a včas platit příslušné členské příspěvky, jakož i jiné poplatky související s členstvím a činností v TJ, pokud o tom příslušný orgán TJ podle stanov rozhodl,
- f) řádně plnit funkce a úkoly, do kterých byl zvolen nebo kterými byl pověřen,
- g) účastnit se dle svých možností jednání orgánů TJ kterých je členem a svou případnou neúčast včasně omluvit,
- h) účastnit se dle svých možností pracovních brigád na udržování a budování majetku TJ,
- i) bezodkladně informovat TJ o nastalé, nebo hrozící újmě spolku,
- j) bezodkladně aktualizovat své kontaktní a jiné údaje, spadající do evidence spolku.

6. Zánik členství v TJ

6.1. Zánik členství nastává:

- a) Dobrovolné ukončení členství v TJ, provede člen písemnou formou, kterou doručí výboru TJ. Rozhodným dnem pro určení počátku vystoupení, nastává dnem obeznamení výboru TJ s písemností, neurčuje-li písemnost datum pozdější.
- b) Úmrtím fyzické osoby, nebo zánikem právnické osoby.
- c) Zánikem TJ bez právního nástupce.
- d) Vyškrtnutím člena z řad TJ, z důvodu nezaplacení stanoveného členského, či jiného poplatku spolku nastává, až po opakované písemné výzvě k zaplacení, která je doručena buďto na jeho elektronickou adresu, nebo adresu bydliště/sídla, nebo do jeho rukou. Výzva musí obsahovat výši nesplaceného poplatku, přiměřenou lhůtu k zaplacení a poučení o možném vyškrtnutí z řad TJ. V záležitosti prodlení splatnosti poplatků, rozhoduje výbor TJ, který vždy přihlédne ke všem okolnostem záležitosti.
- e) Vyloučením člena z řad TJ, to z důvodů závažného nebo opakovaného porušování stanov, či jiných vnitřních předpisů, usnesení a rozhodnutí orgánů TJ, nebo za zvlášť závažné zanedbání jiných povinností vyplývajících z členství a v přiměřené lhůtě nápravu nezjednal ani po výzvě spolku. Výzva se nevyžaduje, nelze-li porušení povinnosti odčinit nebo způsobil-li spolku zvlášť závažnou újmu. Návrh na vyloučení může podat v písemné formě kterýkoli člen; v návrhu se uvedou okolnosti osvědčující důvod pro vyloučení. Člen, proti kterému návrh směřuje, musí mít příležitost se s návrhem na vyloučení seznámit, žádat o jeho vysvětlení a uvést i doložit vše, co mu je k prospěchu. O vyloučení člena rozhoduje výbor TJ. Člen může do patnácti dnů od doručení rozhodnutí v písemné formě navrhnout, aby rozhodnutí o jeho vyloučení přezkoumala členská schůze, která zruší rozhodnutí o vyloučení člena, odporuje-li vyloučení zákonu nebo stanovám; rozhodnutí o vyloučení člena může zrušit i v jiných odůvodněných případech. Vyloučený člen může do tří měsíců od doručení konečného rozhodnutí spolku o svém vyloučení navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti vyloučení; jinak toto právo zaniká. Nebylo-li mu rozhodnutí doručeno, může člen návrh podat do tří měsíců ode dne, kdy se o něm dozvěděl, nejdéle však do jednoho roku ode dne, kdy byl po vydání rozhodnutí zánik jeho členství vyloučením zapsán do seznamu členů; jinak toto právo zaniká.
- f) Dočasný zánik členství může nastat z těchto důvodů: roční členská neaktivnost člena spolku, nebo z důvodu neomluvené neúčasti na dvou po sobě jdoucích jednáních orgánů TJ kterých je členem, nebo z důvodu nekontaktnosti člena na jeho kontaktní adrese vedené v evidenci spolku, nebo nereagováním člena na výzvy orgánů TJ v záležitostech spolku. Výbor TJ vždy přiměřeně posoudí záležitost a případné dočasné vyškrtnutí člena z řad spolku nastane dle rozhodnutí výboru TJ. Obeznamení člena o dočasném vyloučení se provádí jediným pokusem na jeho kontaktní adrese vedené v evidenci spolku. Dočasně vyloučený člen má možnost obnovit své členství podáním nové přihlášky o členství v TJ.

- 6.2. Zánikem členství ve spolku nevzniká členovi spolku nárok na jakékoli plnění. V případě zániku členství tak nemá člen nárok ani na vrácení případných přeplatků, vzniklých zaplacením příspěvků za dobu následující po zániku členství.

IV. Oddíly TJ

1. Oddíl je základním aktivním článkem TJ, kde se sdružují zájemci o určitý druh sportovní činnosti a tuto činnost v rámci TJ provozují. Oddíl TJ jako takový, nemá právní osobnost.
2. **K založení oddílu**, je třeba písemné žádosti zájemců o určitý druh sportovní činnosti, která se předkládá výboru TJ.
 - 2.1. Žádost musí obsahovat: název oddílu, který charakterizuje danou sportovní činnost, kde při užívání názvu na veřejnosti se bude k názvu oddílu připojovat název spolku TJ. Dále žádost obsahuje koncepci a herní pravidla sportovní činnosti, návrh činovníků vedení oddílu podložený jejich souhlasem, soupis členů oddílu, návrh oddílových nákladů a poplatků.
 - 2.2. Na základě žádosti, nebo ze své iniciativy výbor TJ rozhoduje o založení oddílu, o organizačních strukturách a upřesňuje podmínky fungování jednotlivých oddílů.

3. Členství v oddílech TJ

- 3.1. Kterýkoliv člen TJ se může stát členem oddílu TJ. Členství nastává po jeho zaevidování u příslušného oddílového vedení. Při přijímání nového zájemce o členství se vždy přihlédnou k náročnosti konkrétní oddílové aktivity, případně bude postupováno dle podmínek stanovených výborem TJ.
- 3.2. Práva a povinnosti člena oddílu
 - a) Plně využívat oddílové aktivity a členské výhody TJ.
 - b) Navrhovat výboru TJ nové členy do vedení příslušného oddílu.
 - c) Podávat podněty vedení oddílu, případně je směřovat přímo výboru TJ.
 - d) Respektovat a řídit se pokyny členů vedení oddílu a jiných nařízení spolku. Oddílové aktivity provádět dle pravidel daného sportovního odvětví.
 - e) Hlásit vedení oddílu veškeré závady, úrazy a bezpečnostní rizika.
 - f) Podílet se na přípravě a úklidu užívaných prostor, nářadí a načiní, vše v rámci aktivit svého oddílu.
 - g) Včasné platit oddílové a jiné příspěvky, buďto oddílovému vedení, případně přímo výboru TJ.

4. Účastenství v oddílech

- 4.1. Z řad veřejnosti, se jakýkoliv zájemce o určitý druh sportovní činnosti, může stát účastníkem oddílových aktivit TJ a to společně s členy příslušného oddílu. Účastenství v oddílu nastává po zaplacení účastenského příspěvku na konkrétní období a po následném zaevidování zájemce u příslušného oddílového vedení. Při přijímání nového zájemce oddílového účastenství z řad veřejnosti, se vždy přihlédnou k náročnosti konkrétní oddílové aktivity, případně bude postupováno dle podmínek stanovených výborem TJ. Přiměřeně bude postupováno u člena TJ který není členem žádného oddílu a má zájem jen nárazově využít oddílových aktivit.
- 4.2. Každý z řad veřejnosti, kdo se uchází o účastenství u oddílu TJ, projevuje tím vůli být přiměřeně vázán stanovami a ostatními vnitřními předpisy TJ od okamžiku, kdy se stane účastníkem oddílových aktivit v TJ.
- 4.3. Práva a povinnosti účastníka
 - a) Plně využívat oddílové aktivity v rámci svého oddílového účastenství
 - b) Podávat podněty vedení oddílu
 - c) Respektovat a řídit se pokyny členů vedení oddílu a jiných nařízení spolku. Oddílové aktivity provádět dle pravidel daného sportovního odvětví.
 - d) Hlásit vedení oddílu veškeré závady, úrazy a bezpečnostní rizika
 - e) Podílet se na přípravě a úklidu užívaných prostor, nářadí a načiní, vše v rámci aktivit svého oddílu.
 - f) Včasné platit účastenské a jiné příspěvky, přímo oddílovému vedení a to před aktivitou v oddílu a na konkrétní období.

4.4. Každý člen svým členstvím v TJ a účastník z řad veřejnosti svým účastenstvím na aktivitách TJ, souhlasí s pořizováním obrazových záznamů své osoby v rámci aktivit v TJ. Obrazový záznam smí TJ použít pouze za účelem propagace a osvěty tělovýchovných cílů spolku.

5. Vedení oddílu

5.1. Členem vedení oddílu může být zvolen pouze člen TJ starší 18 let. Vedení oddílu se skládá z vedoucího oddílu, který zastupuje oddíl na venek a případně libovolného počtu členů vedení. Vedení oddílu je jmenováno nebo odvoláváno výborem TJ na základě vlastní iniciativy, nebo na základě návrhu členů oddílu. Výbor TJ může určit jiný způsob volby vedení oddílu, nebo řídicí struktury oddílu.

5.2. Práva a povinnosti vedení oddílu

- a) organizuje vlastní tělovýchovný proces podle pravidel daného sportovního odvětví,
- b) řádně vede oddíl a vytváří pro něj dlouhodobě udržitelné podmínky pro jeho fungování,
- c) přijímá nové členy a účastníky oddílu, eviduje je a vybírá případné poplatky,
- d) vybrané poplatky a aktualizovanou evidenci členů předává výboru TJ,
- e) eviduje veškeré závady, úrazy a bezpečnostní rizika, přijímá bezodkladně nápravná opatření, o všem neprodleně informuje výbor TJ,
- f) výboru TJ pravidelně podává zprávu o své činnosti a podává mu podněty na zlepšení činnosti oddílu.

V. Orgány TJ

1. **ČLENSKÁ SCHŮZE TJ** - je nejvyšší orgán TJ, který je složen ze všech členů TJ starších 18 let ke dni konání členské schůze. Každý člen členské schůze je nezastupitelný a při rozhodování disponuje jedním hlasem.
 - 1.1. Členskou schůzi svolává k zasedání výbor TJ nejméně jedenkrát do roka, nebo z podnětu nejméně 1/3 členů spolku starších 18ti let, nebo z podnětu kontrolní komise. Nesvolá-li v tomto případě výbor TJ členskou schůzi do 30 dnů od doručení řádného podnětu, je ten, kdo podnět podal, oprávněn svolat zasedání sám. Kdo zasedání svolal, může je i řídit, může je i odvolat nebo odložit stejným způsobem jakým bylo svoláno.
 - 1.2. Členská schůze se svolává nejméně 30 dní před konáním a to pozvánkou veřejně vyvěšenou v místě sídla TJ, případně zaslanou členům na jejich kontaktní adresu vedenou v evidenci TJ, kde se preferuje adresa e-mailová. Dále je možno pozvánku zveřejnit na internetových stránkách spolku, nebo příslušné obce. Za prokazatelné se považuje zveřejnění pozvánky v místě sídla TJ. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a pořad zasedání. Doba na svolání členské schůze může být přiměřeně zkrácena, pokud hrozí spolku vážná újma.
 - 1.3. Do působnosti členské schůze náleží zejména:
 - a) určení hlavních směrů činnosti TJ,
 - b) volba a odvolání členů výboru TJ,
 - c) volba a odvolání předsedy a místopředsedů,
 - d) volba a odvolání členů kontrolní komise,
 - e) rozhodnutí o založení, zrušení nebo přeměně pobočného spolku,
 - f) schválení výsledku hospodaření,
 - g) schvalování jednacího řádu, volebního řádu členské schůze,
 - h) rozhodování o výši členských poplatků,
 - i) rozhodování o výši finančních prostředků, se kterými je předseda oprávněn samostatně nakládat,
 - j) rozhodování o dispozicích s nemovitým majetkem TJ,
 - k) rozhodnutí o změně stanov, včetně změny názvu a symboliky TJ;
 - l) rozhodnutí o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně, tj. schválení fúze či rozdělení,
 - m) přezkoumává rozhodnutí výboru TJ o vyloučení člena a to dle návrhu daného člena
 - n) může přezkoumat rozhodnutí a činnost výboru TJ, například vnitřní předpisy vydané výborem, výši a splatnosti příspěvků a jiné.
 - 1.4. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti nadpoloviční většiny oprávněných členů spolku. Usnesení přijímá nadpoloviční většinou hlasů členů přítomných v době usnášení; každý člen má jeden hlas.
 - 1.5. Předseda vede zasedání tak, jak byl jeho pořad ohlášen, ledaže se členská schůze usnese na předčasném ukončení zasedání. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání lze rozhodnout, jen za účasti a se souhlasem všech členů spolku oprávněných o ní hlasovat. To neplatí u záležitosti, která nebyla průkazně známa v době ohlášení schůze a hrozí z její povahy vážná újma spolku.
 - 1.6. V případě, že půl hodiny po plánovaném zahájení není přítomna nadpoloviční většina účastníků s hlasem rozhodujícím, je členská schůze usnášení schopná v počtu přítomných.
 - 1.7. Výbor TJ zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaké případné další činovníky členská schůze zvolila, jaká usnesení přijala a kdy byl zápis vyhotoven.
 - 1.8. Pokud není zápis zpřístupněn na internetových stránkách TJ, může každý člen spolku nahlížet do zápisů a to na základě písemné žádosti směřované výboru TJ. Zápis pak bude zpřístupněn elektronicky, nebo po domluvě v místě sídla spolku či v místě jiném.

2. **VÝBOR TJ** je výkonným orgánem TJ. Výkonný výbor zabezpečuje plnění hlavní i vedlejší činnosti TJ v období mezi zasedáním členské schůze.
- 2.1. Výbor TJ má lichý počet členů stanovený zpravidla podle velikosti členské základny a vytýčených cílů, to v počtu nejméně tři členů. Členská schůze ze svých řad volí jednotlivé členy výboru na funkční období pěti let. Členem výboru je vždy předseda TJ, který zasedání výboru řídí.
- 2.2. Výbor TJ svolává k zasedání předseda nebo v případě, kdy tak předseda nečiní nebo nemůže činit, činí tak některý místopředseda, případně jiný člen výboru, a to dle potřeby, nejméně však jednou za dva měsíce. Každý člen výboru má právo u předsedy včasné navrhnout body k projednání, a obstarávat k nim podklady.
- 2.3. Jednání výboru se svolává nejméně 10 dní před konáním a to pozvánkou zasloupanou členům na jejich kontakt vedený v evidenci TJ, kde se preferuje způsob doručení v tomto pořadí – e mail pošta, SMS zpráva, nebo doručení v listinné podobě. Doba na svolání jednání může být přiměřeně zkrácena, pokud hrozí zájmu spolku újma. Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a pořadí zasedání. Program nesmí obsahovat předem neidentifikované body jednání (nazvané např. Ostatní). Pokud rozhodnutí výboru TJ má být přijato na základě listinných podkladů, jsou přílohou e-mailové pozvánky. Jinak se užívá odkaz k přístupu k podkladům jednání, v takovém případě se doba na svolání jednání přiměřeně prodlouží o časový úsek nutný k obeznámení se s podklady. Bez souhlasu všech přítomných členů výboru TJ, nemůže být návrh programu na vlastním jednání změněn či doplněn.
- 2.4. Jednání výboru TJ se připouští rozhodování i mimo zasedání, a to včasným projevem vůle v písemné či elektronické formě, nebo s využitím jiných technických prostředků. Výbor TJ je schopen usnášet se k jednotlivým bodům, je-li účastna nadpoloviční většina jeho členů, do účasti se započítávají i mimo zasedávající členové, kteří projeví vůli dle věty předcházející. K platnosti usnesení výkonného výboru je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny takto účastných členů.
- 2.5. Je-li rozhodnutí přijato, zaznamená se na žádost člena výboru, který návrhu odporoval, jeho odchylný názor. Byl-li návrh přijat za neúčasti některého z členů, je tento člen oprávněn dozvědět se obsah rozhodnutí.
- 2.6. Do působnosti výboru náleží rozhodování ve všech záležitostech, pokud nejsou svěřeny těmito stanovami do výlučné pravomoci členské schůze či jiných orgánů TJ.
- 2.7. Do působnosti výboru TJ náleží zejména:
- a) připravuje plán činnosti a rozpočet TJ pro členskou schůzi,
 - b) zajišťuje plnění plánu činnosti a rozpočtu TJ,
 - c) přijímá rozhodnutí ke splnění usnesení členské schůze TJ,
 - d) přijímá rozhodnutí a opatření, sjednává práva a závazky v případě zajišťování účelu, hlavní a vedlejší činnosti spolku TJ,
 - e) zajišťuje vzájemně výhodnou spolupráci TJ s ostatními fyzickými nebo právnickými osobami,
 - f) zajišťuje optimální využití vlastního movitého i nemovitého majetku,
 - g) zajišťuje operativní spolupráci s orgány státní správy a samosprávy,
 - h) zajišťuje archivaci všech důležitých dokumentů, včetně vedení seznamu členů TJ,
 - i) schvaluje členství v TJ,
 - j) schvaluje a vydává vnitřní předpisy TJ,
 - k) svolává členskou schůzi TJ,
 - l) rozhoduje o vyloučení člena za podmínek těchto stanov a upřesňuje podmínky členství,
 - m) rozhoduje o založení oddílů, upřesňuje a vytváří podmínky fungování oddílů TJ,
 - n) rozhoduje o výši poplatků krom členských, upřesňuje a realizuje výběr všech poplatků,
 - o) vyhotovuje a zpřístupňuje zápis členské schůze,
 - p) vede spolehlivé záznamy o majetkových poměrech spolku, i když není povinnost vést účetnictví podle jiného právního předpisu.
- 2.8. O průběhu zasedání výboru se pořizuje zápis. V zápisu musí být výslovně uvedeni členové, kteří hlasovali proti jednotlivým rozhodnutím výboru, nebo se hlasování zdrželi.

- 2.9. Vzdát se funkce člena výboru před uplynutím volebního období je možné na základě písemného oznámení výboru TJ, který odstoupení člena výboru projedná. Za tohoto člena může výbor kooptovat jiného člena TJ. Nový člen výboru podléhá schválení nejbližší členskou schůzí.
- 2.10. Odstupující výbor TJ je povinen řádně předat nově zvolenému výboru TJ veškerou dokumentaci spojenou s plněním činnosti výboru TJ (účetnictví, smlouvy, zápisy ze schůzí aj.) a podílet se po nezbytně dlouhou dobu na další potřebné součinnosti (změna dispozičních práv u bankovních účtů TJ apod.).
- 2.11. V zájmu naplňování cílů spolku, může výbor TJ vytvářet podpůrné, nebo projektové skupiny.

3. **PŘEDSEDA TJ** - je individuálním statutárním orgánem TJ a zastupuje TJ na venek.

- 3.1. Členskou schůzí je předseda volen z řad výboru TJ na funkční období pěti let.
- 3.2. Předseda jedná jménem TJ, a to v souladu s rozhodnutím členské schůze a výkonného výboru. V případě, že předseda jedná jménem TJ v rozporu s těmito rozhodnutími, je povinen nahradit TJ škodu, kterou tímto jednáním způsobí.
- 3.3. Předseda je oprávněn samostatně nakládat s finančními prostředky do výše stanovené členskou schůzí.
- 3.4. V případě jeho nepřítomnosti, ho zastupuje jeden z místopředsedů. Místopředseda nebo dva místopředsedové, jsou voleni z řad výboru TJ členskou schůzí.
- 3.5. Předseda podepisuje jménem TJ tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu TJ Bukovinka z.s. připojí svůj podpis. V případě, kdy je pro právní úkon vyžadována či smluvně sjednána písemná forma, připojí podpisy společně předseda a místopředseda, v nepřítomnosti předsedy podepisují dva místopředsedové, nebo podepisují nejméně dvě osoby oprávněné zastupovat TJ.
- 3.6. Samostatně zastupovat TJ mohou i další členové výboru TJ, a to na základě pověření výboru TJ.
- 3.7. Předseda je povinen vytvářet podmínky pro svou zástupnost.

4. **KONTROLNÍ KOMISE TJ** – je orgánem kontrolním, který dohlíží na řádný výkon TJ.

- 4.1. Kontrolní komise TJ má lichý počet členů a to v počtu nejméně tří členů. Členská schůze ze svých řad volí jednotlivé členy kontrolní komise na funkční období pěti let.
- 4.2. Členství v kontrolní komisi není slučitelné s výkonem funkce statutárního orgánu, ani s výkonem funkce likvidátora.
- 4.3. Princip jednání a usnášení se kontrolní komise TJ, je obdobné jako u výboru TJ.
- 4.4. Kontrolní komise volí ze svého středu předsedu, který jedná jejím jménem ve vztahu k orgánům TJ, oddílům a členům TJ.
- 4.5. Do působnosti kontrolní komise náleží zejména:
 - a) kontrola hospodaření TJ,
 - b) kontrola nakládání s dotacemi či jinými účelovými prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu či z jiných veřejných rozpočtů
 - c) kontrola řádného vedení záležitostí spolku, a zda spolek vykonává svou činnost v souladu se stanovami a právními předpisy
- 4.6. Členové kontrolní komise mají právo nahlížet do potřebných dokladů a požadovat od ostatních orgánů TJ, od oddílů, či odpovědných členů TJ vysvětlení k dané záležitosti.
- 4.7. Zjistí-li kontrolní komise nedostatky, upozorní na ně výbor TJ, tak i statutární orgán, a vyčká nápravy.
- 4.8. Pokud nedostatky nejsou odstraněny a nečinností hrozí vážná újma spolku, pak je kontrolní výbor oprávněn v dané věci požádat o svolání členské schůze.

VI. Majetek a hospodaření

1. Majetek TJ je ve vlastnictví TJ jako celku. O převodech vlastnického práva k majetku kromě majetku nemovitého, i o jeho nabývání a pozbývání a o všech dalších dispozicích s ním, rozhoduje výbor TJ. O veškerých dispozicích (nabývání, pozbývání apod.) s nemovitým majetkem rozhoduje členská schůze.
2. Zdrojem majetku TJ jsou zejména:
 - a) členské a jiné příspěvky:
 - členský příspěvek - je základním projevem příslušnosti člena k TJ
 - oddílový příspěvek - je projevem spoluúčasti člena TJ v rámci jeho působnosti v oddílech
 - účastenský příspěvek – je projevem spoluúčasti veřejnosti v rámci aktivit v oddílech TJ
 - jiný příspěvek – je poplatek spojený s výlučným užíváním výstroje a výzbroje, nebo části majetku TJ a vyjadřuje účast člena na nákladech spojených s údržbou a provozem užívaného majetku a motivuje člena k hospodárnému zacházení s takovým majetkem.
 - b) příjmy z vedlejší hospodářské činnosti provozované k podpoře činnosti hlavní,
 - c) příjmy případně dosahované v souvislosti s hlavní činností, zejména v souvislosti s provozováním sportovních zařízení a organizováním sportovní, tělovýchovné, turistické a osvětové činnosti,
 - d) příspěvky a dotace od střešních organizací či sportovních svazů,
 - e) dotace a příspěvky ze státního rozpočtu nebo jiných veřejných rozpočtů, granty apod.
 - f) dary
3. Bližší zásady hospodaření s majetkem může výbor TJ upravit vnitřním předpisem. Vnitřní předpis může rovněž blíže vymezit podmínky a zásady provozování vedlejší hospodářské činnosti.
4. V případě zrušení TJ bez právního nástupce, bude provedena jeho likvidace za účelem vypořádání majetku. Likvidátora jmenuje členská schůze. Likvidační zůstatek po provedení likvidace může být použit pouze k veřejně prospěšným cílům s tím, že přednostně bude nabídnut právnické osobě s účelem a statutem obdobným účelu a statusu TJ, nebo domovské obci. Jestliže TJ obdržela účelově vázané plnění ze státního či jiného veřejného rozpočtu (dotaci, grant apod.), naloží likvidátor s příslušnou částí likvidačního zůstatku podle rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele tohoto účelově vázaného plnění.

VII. Ustanovení přechodná a závěrečná

1. Tyto stanovy schválila členská schůze TJ Bukovinka z.s. na svém zasedání dne 6.10. 2017 a jsou závazné okamžikem jejich schválení.

Předseda TJ Bukovinka z.s.